

1. Protokoll vom 1. Juni 2023

Zu Beginn der Sitzung erkundigt sich Daniel Hauri darüber, ob Samuel Tramaux kommuniziert habe, wie lange er im Bereich Eventgestaltung noch tätig sein möchte. Aus seiner Sicht sei die Situation nicht geklärt und Samuel Tramaux habe es empfunden, dass er nicht zur vorliegenden Sitzung eingeladen wurde. Die Verdienste von Samuel Tramaux im Verein TOP 100 seien sehr hoch und daher sollte die Situation geklärt werden.

Ruedi Gasser teilt dazu mit, dass mit der Neuorganisation des Vorstandes gemäss den Wahlen vom 2. Juni 2023 Daniel Hauri als Vorstandsmitglied im Bereich Eventgestaltung gelte. Aus diesem Grund – und keineswegs aus bösem Willen – wurde 'nur' Daniel Hauri zur vorliegenden Sitzung eingeladen. Samuel Tramaux habe gegenüber ihm als Präsident grundsätzlich mitgeteilt, dass er sicherlich noch mithilfe, die Herbstversammlung 2023 zu organisieren. Er werde aber Samuel Tramaux persönlich kontaktieren und mit ihm die Angelegenheit besprechen. Es werde keine Sekunde angezweifelt, dass die Verdienste von Samuel Tramaux in den TOP 100 sehr hoch seien.

Im Anschluss wird das Protokoll der Vorstandssitzung vom 1. Juni 2023 genehmigt und verdankt.

Beschluss

Das Protokoll der Vorstandssitzung vom 1. Juni 2023 wird genehmigt.

2. Mitgliedschaftsmutationen

Der Präsident stellt die Mitgliedschaftsmutationen seit der letzten Vorstandssitzung vor:

- Eintrittsgesuch
Eljas Hiltbrand, Hiltbrand Gebäudehülle AG, Krattigen

An dieser Stelle informiert Marco Pappi, dass das bestehende Mitglied Ilber Haliti, welcher bis dato bei Saint-Gobain Isover AG angestellt war, einen Jobwechsel zu Marmoran vornehmen wird. Gerne würde er auch bei seinem neuen Arbeitgeber die Mitgliedschaft bei TOP 100 aufrechterhalten. Dazu halten die Vorstandsmitglieder fest, dass sich grundsätzlich die Frage stellt, ob für TOP 100 ein Mehrwert entsteht, wenn ein Vertreter von Marmoran als Mitglied geführt wird. Damit das Anliegen im Detail geprüft werden kann, leitet Marco Pappi die Anfrage an Michael Baur weiter. Dieser führt nach der neuen Vorstandsorganisation das Ressort Mitglieder und erhält den Auftrag, die Anfrage entsprechend vereinsintern zu prüfen.

Fabian Meier von der Firma Skygardens hat die vergangenen zwei Anlässe als Gast besucht und sein Interesse an einer Mitgliedschaft bekundet. Da Daniel Hauri im Frühling 2024 pensioniert wird, schlägt er vor, dass zu diesem Zeitpunkt Fabian Meier die Mitgliedschaft von ihm übernimmt und er selbst in den Passivstatus wechselt. Somit würde Fabian Meier bis zu diesem Zeitpunkt als Gast zu den Anlässen eingeladen werden.

Beschluss

1. **Eljas Hiltbrand wird in den Verein TOP 100 aufgenommen.**
2. **Das Anliegen von Ilber Haliti über den Verbleib im Verein TOP 100 wird zwecks interner Abklärungen an Michael Baur überreicht. Das Geschäft wird an der Vorstandssitzung vom 6. November 2023 erneut traktandiert.**
3. **Die Mitgliedschaftsmutation betreffend Daniel Hauri respektive Fabian Meier wird im Frühling 2024 im Vorstand behandelt.**

3. Herbstversammlung 2023

Daniel Hauri stellt die Infos zur kommenden Herbstversammlung vor:

Programm:

Das Programm sieht drei Themenbereiche vor:

1. Zukunftsforscher Georges T. Roos: Es ist ein Workshop mit sechs Gruppen vorgesehen. Das heisst, dass jedes Vorstandsmitglied (mit Ausnahme des Sekretärs, welcher für Fotoaufnahmen zuständig ist) eine Gruppe moderieren sollte. Die Erkenntnisse aus dem Workshop werden den

Mitgliedern im Anschluss an die Veranstaltung zugestellt.

Daniel Hauri stellt das Ablaufprogramm des vorliegenden Themenbereichs den restlichen Vorstandsmitgliedern zu.

2. David Wittwer, Coach Arbeitswelt 4.0 / NewWork: In diesem Bereich ist ein Referat zur Thematik New Work eingeplant.
3. Vorstellung Attisholz-Areal: Präsentation des Areals sowie der Zukunftsaussichten.

Budget:

Daniel Hauri präsentiert das Budget des Anlasses. Dieses sieht Ausgabe von CHF 28'074.50 vor. Grundsätzlich liegen diese Ausgaben rund CHF 8'000 über den Vorgaben gemäss Funktions- und Entschädigungsreglement. Obschon noch gewisse Einsparungen im Bereich Diverses gemacht werden können und auch noch Reserven aus dem Frühjahresanlass vorliegen, sollten die erwähnten Vorgaben grundsätzlich eingehalten werden. Ansonsten können die Rechnungsabschlüsse zukünftig nicht ausgeglichen gestaltet werden. Aufgrund dieser Tatsache halten die Vorstandsmitglieder nachfolgende Punkte fest:

- Die Thematiken respektive das Budget der Anlässe sind zeitlich früher im Vorstand zu diskutieren, so dass noch gewisse Programmveränderungen getätigt werden können.
- Die Ausgaben der Audio-Guides lösen jeweils Kosten von CHF 600.00 aus. In diesem Bereich erhält Daniel Hauri den Auftrag, Alternativen zu prüfen (z.B. mittels App auf den Smartphones).
- Der Druck der Flyer ist grundsätzlich nicht notwendig. Im heutigen Zeitalter wird der elektronische Versand als genügend betrachtet.
- Auf Wunsch der Passivmitglieder werden die Kosten, welche den erwähnten Mitgliedern verrechnet werden, bereits in der Einladung kommuniziert. Diese werden wie folgt festgelegt: Tagesanlass: CHF 150.00 / Zweitageanlass: CHF 300.00.
- Die Mitglieder von TOP 100, die Lieferanten vertreten, werden im Zusammenhang mit der neu erarbeiteten Homepage um eine finanzielle Unterstützung angefragt. Ein entsprechender Briefvorschlag erarbeitet der Sekretär zu Handen der Vorstandssitzung vom 6. November 2023 aus.

Gäste:

Folgende Gäste werden für den Herbstanlass 2023 eingeladen:

- Remo Gspandl, Kuratle & Jaecker AG, 5325 Leibstadt
- Kurt Meusberger, Lippuner AG, 9472 Grabs
- Fabian Meier, Skygardens, 5442 Fislisbach

Beschluss

1. **Das präsentierte Programm wird – trotz Budgetüberschreitung – genehmigt.**
2. **Die unter der Rubrik Budget aufgeführten Punkte sind abzuklären respektive auszuführen.**
3. **Die drei erwähnten Gäste erhalten eine Einladung für den Herbstanlass 2023.**

4. Neue Homepage – Projektstand

Der Sekretär stellt die aktuelle Situation der neu erarbeiteten Homepage vor. Die Vorstandsmitglieder erteilen eine positive Rückmeldung zur aktuellen Situation. Folgende Punkte sind noch abzuändern:

- Titelbild im Startbereich (öffentlicher Bereich)
- Rubrik Studienreisen im öffentlichen Bereich. Diese Rubrik soll mit dem Programm und allfälligen weiteren Fotos ergänzt werden.
- Im öffentlichen Bereich sollte – analog zu den Studienreisen – auch eine Rubrik 'getätigte Anlässe' erarbeitet werden. So wird ersichtlich welche Art von Anlässen mit welchen Referenten bereits abgehalten wurden.

Beschluss

1. **Der eingeschlagene Programmierungsweg der Homepage kann weitergeführt werden.**
2. **Die in der Diskussion festgehaltenen Punkte sind umzusetzen.**

5. Diverses (Informationen ohne Beschluss)

Keine Wortmeldungen.

Nächste Sitzung: 6. November 2023, 17.00 Uhr, Attisholz,

- Der Sekretär erhält den Auftrag, eine Umfrage bei den Vorstandsmitgliedern sowie den Rechnungsrevisoren bezüglich Übernachtungswünschen zu tätigen.
- Daniel Hauri wird im Anschluss die Übernachtungsmöglichkeiten sowie einen Sitzungsraum organisieren.

Für das Protokoll, 6. September 2023:



Marco Reber

Aufträge

R. Gasser	Termin
1. Gespräch mit Samuel Tramaux	15. Oktober 2023
S. Accordino	Termin
M. Baur	Termin
1. Abklärungen i.S. Ilber Haliti	6. November 2023
S. Christen	Termin
D. Hauri	Termin
1. Zustellung Ablaufprogramm Workshop Roos an den Vorstand	15. Oktober 2023
2. Abklärungen i.S. Audioguides	15. Oktober 2023
3. Reservation Sitzungszimmer und Übernachtungsmöglichkeiten Vorstandssitzung vom 6. November 2023	31. Oktober 2023
M. Pappi	Termin
M. Reber	Termin
1. Verarbeitung Mitgliedschaftsmutationen	umgehend
2. Mutation Daniel Hauri / Fabian Meier	Frühling 2024
3. Erarbeitung Briefentwurf 'Homepage' für Lieferanten	6. November 2023
4. Umsetzung / Finalisierung Projekt Homepage	6. November 2023
5. Abklärungen betreffend Anzahl Übernachtungen am 6. November 2023	30. September 2023