



1. Protokoll vom 28. Oktober 2025

Zum Protokoll werden keine Anmerkungen gemacht.

**Beschluss**

**Das Protokoll der Vorstandssitzung vom 28. Oktober 2024 wird genehmigt.**

2. Mitgliedschaftsmutationen

Es werden folgende Mitgliedschaftsmutationen behandelt:

Aufnahmegesuch:

- Roger Salm, Salm Fassadenbau AG, Schinznach Dorf

Mutationen bestehender Mitglieder:

- Roland Schweizer der Sika Schweiz AG ist neu General Manager von Sika Slowakei. Er wird durch Hannes Morger ersetzt.
- Ruedi Kessler vom Institut für Gebäudehülle AG geht in Pension. Er wird durch Ronald Kunz ersetzt. Ruedi Kessler seinerseits stellt den Antrag auf eine Passivmitgliedschaft.

Interessenabklärung potenzielle Neumitglieder:

- Martina Kneubühler
- Giulia Alpstaeg
- Rahel Nägeli

Kontaktaufnahme mit potenziellen Neumitgliedern:

- Stefan Cadosch

**Beschluss**

1. **Das Aufnahmegesuch von Roger Salm als Neumitglied wird gutgeheissen.**
2. **Die Mitgliedschaftsmutation Roland Schweizer / Hannes Morger wird beschlossen.**
3. **Die Mitgliedschaftsmutation Ruedi Kessler / Ronald Kunz wird beschlossen.**
4. **Ruedi Kessler wird zukünftig als Passivmitglied geführt.**
5. **Bei Martina Kneubühler passt der Zeitpunkt der Aufnahme zurzeit nicht. Die Anfrage ist zu einem späteren Zeitpunkt erneut zu platzieren.**
6. **Giulia Alpstaeg ist für die Herbstversammlung 2025 einzuladen. Marco Reber wird die Einladung mit Marco Pappi abstimmen.**
7. **Das Mitgliedschaftsinteresse von Rahel Nägeli wird durch Marco Pappi abgeklärt. Zudem wird das Mitgliedschaftsinteresse von Stefan Cadosch durch Daniel Hauri abgeklärt.**

3. Finanzen

Der Kassier präsentiert die Jahresabschluss 2024 anhand folgender Übersicht:

## Bilanz per 31. Dezember 2024

<b>Aktiven</b>	<b>Geschäftsjahr 2024</b>	<b>Geschäftsjahr 2023</b>
<b>Umlaufvermögen</b>		
Kassa	332.32	0.00
Bank	112'928.48	74'676.78
Transitorische Aktiven	0.00	0.00
Vorauszahlungen	0.00	5'945.43
<b>Total Aktiven</b>	<b>113'260.80</b>	<b>80'622.21</b>
<b>Passiven</b>		
<b>Fremdkapital</b>		
Kreditoren	0.00	0.00
Vorauszahlung Reise	0.00	0.00
Transitorische Passiven, Rückstellung	15'500.00	0.00
<b>Eigenkapital</b>		
Vereinsvermögen	97'760.80	80'622.21
<b>Total Passiven</b>	<b>113'260.80</b>	<b>80'622.21</b>

## Erfolgsrechnung 01. Januar - 31. Dezember 2024

<b>Ertrag</b>	<b>Geschäftsjahr 2024</b>	<b>Budget 2024</b>	<b>Geschäftsjahr 2023</b>
Jahresbeiträge	94'500.00	93'000.00	64'000.00
Eintrittsgebühren	2'000.00	1'000.00	3'000.00
Gönnerbeiträge WEB	3'000.00	0.00	6'000.00
	<b>99'500.00</b>	<b>94'000.00</b>	<b>73'000.00</b>
<b>Aufwand</b>			
<b>Allgemeiner Aufwand</b>			
Bankzinsen, -spesen, Unkosten	391.68	120.00	168.75
Homepage, Domäne, Email	2'788.85	12'230.00	31'401.10
Versicherungen	262.50	300.00	262.50
Rückst. Allg. Aufwand	7'000.00	5'000.00	0.00
	<b>10'443.03</b>	<b>17'650.00</b>	<b>31'832.35</b>
<b>Projekte</b>			
SIA Normen	5'760.00	6'000.00	5'820.00
Top's und Flop's	0.00	0.00	0.00
Archivierung Dokumente / Web	0.00	1'820.00	0.00
	<b>5'760.00</b>	<b>7'820.00</b>	<b>5'820.00</b>

## Erfolgsrechnung 01. Januar - 31. Dezember 2024

Aufwand	Geschäftsjahr 2024	Budget 2024	Geschäftsjahr 2023
<b>Geschäftsstelle</b>			
Büromaterial	69.00	0.00	457.75
Rechtsberatung	0.00	0.00	0.00
Sekretariatsarbeiten	4'700.00	4'700.00	4'700.00
Porti, Telefon, etc.	0.00	0.00	0.00
Spesen	0.00	0.00	0.00
Rückst. Geschäftsstelle	300.00	0.00	0.00
	<b>5'069.00</b>	<b>4'700.00</b>	<b>5'157.75</b>
<b>Vorstand</b>			
Sitzungsgelder	12'650.00	13'900.00	13'350.00
Spesen	5'219.00	5'500.00	3'206.70
Spezialveranstaltungen	0.00	0.00	0.00
Sozialbeiträge und Versicherungen	1'657.70	2'500.00	3'057.00
Funktionäre / Event-Gestalter	0.00	0.00	3'670.30
Rückst. Vorstand	4'700.00	1'500.00	0.00
	<b>24'226.70</b>	<b>23'400.00</b>	<b>23'284.00</b>

## Erfolgsrechnung 01. Januar - 31. Dezember 2024

Aufwand	Geschäftsjahr 2024	Budget 2024	Geschäftsjahr 2023
<b>Frühlings-Versammlung</b>			
Organisation, Event-Gestalter	0.00	0.00	7'661.50
Seminarpauschale, Tagungsgebühren	785.00	800.00	7'542.26
Verpflegung	5'208.00	5'000.00	11'214.00
Honorare Referenten	0.00	0.00	2'109.05
Rückst. Frühlingsversammlung	2'000.00	700.00	0.00
Einnahmen Frühlingsversammlung	0.00	0.00	-900.00
	<b>7'993.00</b>	<b>6'500.00</b>	<b>27'626.81</b>
<b>Herbst-Versammlung</b>			
Organisation, Event-Gestalter	6'349.75	5'500.00	6'165.10
Seminarpauschale, Tagungsgebühren	1'682.66	2'000.00	1'797.00
Verpflegung	6'155.94	7'000.00	7'316.80
Honorare Referenten	5'060.00	5'000.00	9'277.50
Rückst. Herbstversammlung	1'500.00	500.00	0.00
Einnahmen Herbstversammlung	-750.00	0.00	-535.00
	<b>19'998.35</b>	<b>20'000.00</b>	<b>24'021.40</b>

## Abrechnung Reise Essen (DE) 2024

<b>Aufwand</b>		<b>Geschäftsjahr 2024</b>
<b>Reisen</b>		
Organisation, Event-Gestalter		8'815.50
Reko-Reisen		10'590.83
Dokumentation, Reiseborschüre		2'700.00
Übernachtung, Flugkosten		41'169.00
Reisekosten, Transfer, Eintritte, Reiseleitung Kaspar Marti		11'123.37
Verpflegung		16'864.36
Touren, Guides, Referate		4'815.92
Allgemeine Auslagen, Spesen		0.00
<b>Total Aufwand Reise Essen</b>		<b>96'078.98</b>
Teilnahmegebühr, Einnahmen	41 Teilnehmer à 2'050.00	-84'050.00
Teilnahmegebühr, Einnahmen nur variabler Anteil, RL	2 Reiseleiter à 1'407.00	-2'814.00
<b>Total Aufwand Reise Essen (DE) zu Lasten Vereinskasse</b>		<b>9'214.98</b>

## Zusammenfassung

	<b>Geschäftsjahr 2024</b>	<b>Budget 2024</b>	<b>Geschäftsjahr 2023</b>
<b>Ertrag</b>	<b>99'500.00</b>	<b>94'000.00</b>	<b>73'000.00</b>
<b>Aufwand</b>	<b>82'705.06</b>	<b>93'070.00</b>	<b>117'742.31</b>
<b>Zinsertrag</b>	<b>343.65</b>	<b>0.00</b>	<b>196.80</b>
<b>Jahresergebnis</b>	<b>17'138.59</b>	<b>930.00</b>	<b>-44'545.51</b>

**Hauptabweichung Budget / Rechnung 2024:** Reiseausgaben Vereinskasse Teilnehmerzahl 41, budgetiert mit 50.  
 Zusatzeinnahmen Gönner WEB, weniger Ausgaben für Plattform.

### Eigenkapital

Vereinsvermögen per 01.01.2023	125'167.72
Jahresergebnis im Geschäftsjahr 2023	<b>-44'545.51</b>
Vereinsvermögen per 01.01.2024	80'622.21
Jahresergebnis im Geschäftsjahr 2024	17'138.59
<b>Vereinsvermögen per 31.12.2024</b>	<b>97'760.80</b>

Der Vorstand diskutiert an dieser Stelle nochmals über die Unterstützungsbeiträge zur neuen Homepage. Die geleisteten Beiträge sind nachfolgend in grüner Farbe dargestellt. Die gelb markierten Positionen entsprechen den Lieferantenvertretungen, welche keinen Unterstützungsbeitrag geleistet haben:

Name	Vorname	Firma	Adresse	PLZ	Ort	Einbezahlter Betrag CHF
Beccari	Sandro	VELUX Schweiz AG	Bahnhofstrasse 40	4663	Aarburg	
Braunwalder	Thomas	Fehr Braunwalder AG	Zürcherstrasse 501	9015	St. Gallen	1'000
Müller	Daniel	swisspor AG	Industriestrasse 559	5623	Boswil	1'500
Di Ninno	Daniele	Soprema AG	Härdlistrasse 2	8957	Spreitenbach	
Gretsch	Sascha	Pittsburgh Corning (Schweiz) AG	Schöngrund 26	6343	Rotkreuz	
Fritsche	Michael	Zürcher Ziegeleien AG	Eichwatt 1	8105	Regensdorf	1'000
Gasser	Rudolf	Gasser Ceramic, Ziegelei Rapperswil Louis Gasser AG	Ziegelei 8	3255	Rapperswil-Bern	1'000
Manitta	Salvatore	Saint-Gobain Isover AG	Route de Payerne 1	1522	Lucens	
Hinter	Stefan	Bauder Paul AG	Alte Zugerstrasse 16	6403	Küssnacht a.R.	1'000
Hofer-Noser	Patrick	3S Swiss Solar Solutions AG	Schorenstrasse 39	3645	Gwatt	500
Kainz	Franz	Flumroc AG	Industriestrasse 8	8890	Flums	1'000
Keller	Markus	Gutex Schweiz GmbH	Hungerbühlstrasse 22	8500	Frauenfeld	
Lagler	Marcel	Glaromat AG	Im Fennen 3	8867	Niederurnen	1'000
Meier	Kurt	HG COMMERCIALE Baumaterialhandel	Stauffacherquai 46	8022	Zürich	
Pappi	Marco	Swisspearl Schweiz AG	Eternitstrasse 3	8867	Niederurnen	1'000
Schweizer	Roland	Sika Schweiz AG	Tüffenwies 16	8048	Zürich	
						9'000

Sollte ein Vorstandsmitglied zukünftig einen Lieferantenvertreter ansprechen, welcher bisher noch keinen Unterstützungsbetrag geleistet hat, ist eine Info an die restlichen Vorstandsmitglieder zu tätigen, damit in diesem Bereich keine Doppelspurigkeit erfolgt.

### Beschluss

Die Jahresrechnung 2024 schliesst bei einem Gesamtaufwand von CHF 82'705.06 und einem Gesamtertrag von CHF 99'500.00 mit einem Ertragsüberschuss von CHF 17'138.59 ab. Das entsprechende Ergebnis wird der Generalversammlung zur Genehmigung vorgelegt.

#### 4. Frühjahresanlass 2025

Daniel Hauri stellt folgendes Programm für den Frühjahresanlass 2025 vor:

Vorstandssitzung 26. Februar 2025 Olten



### Frühjahrsversammlung 8. / 9. Mai 2025

#### Programm



**frühjahrs  
versammlung  
2025**



**generationen  
update**

**Datum** 8.-9. Mai 2025

**Ort** Raum Bern  
Ziegelei Rapperswil  
Louis Gasser AG  
Ziegelei 8  
3255 Rapperswil BE

**Motto** Generation im Wandel der Zeit.

**1 programm**

**Donnerstag, 8. Mai 2025**

13:00 h Eintreffen der Teilnehmer  
Ziegelei Rapperswil Louis Gasser AG  
3255 Rapperswil

- Apéro niche
- Begrüssung und Einführung  
Rudolf Gasser
- **Werkbesichtigung**

ca. 14:00 h Apéro und Fragestunde mit  
Julienne Gasser und Lukas Schläppi

17:00 h Verschiebung mit Privat-Autos  
zum Hotel Moxly Bern Expo  
Truessestrasse 4, 3014 Bern  
Check-In – Zimmerbezug

18:30 h Verschiebung mit ÖV zum Abendanlass  
ins Restaurant Rio

19:00 h **36. Generalversammlung**  
Rudolf Gasser

19:30 h Apéritif bei schönem Wetter im Garten  
oder unter gedeckter Terrasse

20:00 h Abendessen  
Individuelle Rückkehr zum Hotel mit ÖV

**2**

**Freitag, 9. Mai 2025**

ab 07:00 h Frühstück  
Gepäck bleibt im Hotel

- 07:45 h Verschiebung zum Bundesplatz
- 08:30 h Kaffee und Einführung  
Lars Guggenberg  
NR, Direktor Gewerbeverband Berner KMU
- 09:00 h Im Zentrum der Macht:  
Führung Bundeshaus (hinter den  
Külissen)
- 10:30 h Verschiebung zum Event-Raum  
Schwellenmätteli, Dalmazziquai 11  
3005 Bern
- 11:30 h Impulsvortrag zum Thema der Stunde  
Anliegen der Generation Z  
Yannick Blaetter
- 12:30 h Apéro mit anschließendem  
Stehkürsch (innen oder aussen)
- ca. 14:00 h Schluss der Veranstaltung  
Rudolf Gasser

**Organisation**  
TOP100 GEBÄUDEHÜLLE NETWORK  
Rudolf Gasser | 079 354 55 37  
r.gasser@gasserceramic.ch  
Daniel Hauri | 079 636 00 42  
daniel.hauri@dj-ewerz.ch

**Frühjahrsversammlung 8. / 9. Mai 2025**

**Referenten**

Vorstandssitzung 26. Februar 2025 Olten

**Frühjahrsversammlung 8. / 9. Mai 2025**

**Budget**

Datum		18. Feb 25					
Personen		50					
Beschreibung	Detail	Datum	Anzahl	CHF	CHF	Budget Total	
Saalmiete							
Hotel	Übernachtung		50	CHF 178	CHF 8'900		
Abendessen	Essen Pauschale Restaurant Rio		50	CHF 58	CHF 2'900		
	Getränke & Apéro		50	CHF 45	CHF 2'250		
Abschluss Lunch	Lunch und Seminarpauschale Schwellenmätteli		50	CHF 63	CHF 3'150		
	Getränke		50	CHF 30	CHF 1'500		
			50		CHF -		
Referate	Yannick Blättler				CHF 3'000		
Organisation	DH		10	CHF 580	CHF 5'800		
	Kilometerentschädigung		1000	CHF 0.70	CHF 700		
	Spesen				CHF 300		
	Flyer - Gestaltung und Realisation			CHF 1'500	CHF 1'500		
Diverses	Unvorhergesehenes				CHF 500		
	Anteil Passivmitglieder				CHF -1'000		
Total Kosten Anlass					CHF	29'500	
pro Teilnehmer					CHF	590	

40 Teilnehmer	25'760
45 Teilnehmer	27'630
50 Teilnehmer	29'500
55 Teilnehmer	31'370

**Beschluss**

Das aufgegleiste Programm für den Frühjahresanlass 2025 wird im positiven Sinne zur Kenntnis genommen.

5. Herbstanlass 2025

Für den Herbstanlass 2025 schlägt Daniel Hauri, in Absprache mit Marco Pappi, das Eventlokal Gartencenter Meier in Dürnten vor. Als Inhalte präsentiert er folgende Ideen:

**Herbstversammlung 29. Oktober 2025**

**Konkrete Ideen für Inhalte**



Franz Schnider, Arento  
Kreislaufwirtschaft in  
der Praxis



Bernhard Heusler, FCB  
Leadership /



Léa Maggiano, Carvolution  
Young Entrepreneur  
of the Year



Oliver Heer, VendéeGlobe  
In 99 Tagen um die Welt  
Im Einhand Segelboot

**Weitere Namen und Inhalte**

**Pascal Jenny**, Präsident Arosa Tourismus, Exekutivrat Swiss Olympics, Gründer KMU Check Nachhaltigkeit

**Noel Ogerli**, Tale Designstudio, Nachhaltiges Design, z.B. Swiss Recraft Collection

**Carla Kaufmann**, Companymarket. Nachfolgeregelung. In der Schweizer Wirtschaft gehen aufgrund fehlender Nachfolgelösung jährlich 5000 Unternehmen verloren.

**Mentaltraining**. Innere Bilder aktivieren und eigene Grenzen sprengen. Im Sport, im Privaten aber auch im Geschäft GU. Wie geht der Handwerker mit GU's geschickt um und steuert seine Unabhängigkeit

**Fanny Jollet**. Erste Kampffjet Pilotin der Schweiz

**Stefan Cadosch**, keeValue KI basierte Lösung zur Ermittlung aller Kosten für den Bau, Betrieb und Lebenszyklus von Immobilien

**Reto Blum**. Der Entscheidungsarchitekt. Wie tickt der Mensch und wie entscheidet er. Verhaltensökonomie. Preis ???

**Ruedi Zahner**. Ex Profifussballer zeigt neue Ansätze des Leaderships auf

**Frido Stutz** StartUp im Bereich Wind und Solarenergie und Veloparksystem. New GreenTec und V-Locker

**Beschluss**

**Die Programmideen für den Herbstanlass 2025 werden im positiven Sinne verabschiedet. Daniel Hauri wird die Detailplanung sowie die Budgetierung des Anlasses zu Händen der nächsten Sitzung vornehmen.**

6. Studienreise 2026

Zur Studienreise 2026 erteilt Daniel Hauri folgende Informationen:

**Studienreise 2026**

**Stand der Dinge**



Direktflug Swiss Zürich Bordeaux entweder Donnerstag ZRH 07.00 oder Mi Abend 17.55

Schwerpunkthemen: Kulinarik, Architektur, Städtebau, Landschaft, Überraschendes, was nicht im Reiseführer steht

Digital recherchiert und Wunschlistern zusammengestellt

Kontakt vor Ort: Diane Roussel, Reiseführerin und Städteplanerin UND Immobilien Entwicklerin

Rekoreise im Mai oder Juni 25



Das Reisedatum wird wie folgt definiert: 11. – 13. Juni 2026.

## **Beschluss**

**Die Studienreise 2026 findet vom 11. bis 13. Juni 2026 nach Bordeaux statt. Der Verein übernimmt für die Rekoreise von Daniel Hauri und Samuel Tramaux die Kosten für Flug, Hotel und Essen.**

## 7. Diverses

Ruedi Gasser erwähnt an dieser Stelle, wonach die neue Homepage erfreulich genutzt wird.

### **Nächste Vorstandssitzungen:**

- Dienstag, 17. Juni 2025, 10.00 Uhr, Olten
- Dienstag, 28. Oktober 2025, 18.00 Uhr, Ort noch unbekannt
- Mittwoch, 29. Oktober 2025, Herbstversammlung

Für das Protokoll, 26. Februar 2025:



Marco Reber

## **Aufträge**

<b>R. Gasser</b>	<b>Termin</b>
<b>S. Accordino</b>	<b>Termin</b>
<b>M. Baur</b>	<b>Termin</b>
<b>S. Christen</b>	<b>Termin</b>
<b>D. Hauri</b>	<b>Termin</b>
1. Mitgliedschaftsabklärung Stefan Cadosch	31. März 2025
2. Organisation Herbstanlass 2025	laufend
3. Organisation Studienreise 2026	laufend
<b>M. Pappi</b>	<b>Termin</b>
1. Mitgliedschaftsabklärung Rahel Nägeli	17. Juni 2025
<b>M. Reber</b>	<b>Termin</b>
1. Umsetzung Mitgliedschaftsmutationen	umgehend
2. Einladung Guila Alpstaeg für Herbstanlass	17. Juni 2025